

LICENCE DROIT ECONOMIE GESTION
PARCOURS GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Objectifs

L'objectif professionnel de ce parcours est de former à la maîtrise des enjeux de la gestion des ressources humaines dans l'entreprise, des bases administratives et techniques des processus RH et des fonctions administratives à la base de la gestion du personnel.

Les missions associées à la licence sont :

- Mettre en application les outils et les méthodes de recrutement, de formation, de gestion des carrières, des compétences, de paie, de rémunération, de retraite et prévoyance et assister le DRH dans la mise en oeuvre des relations professionnelles
- Superviser, conduire, contrôler la gestion administrative du personnel
- Rédiger des contrats, gérer leurs suivis et leurs modifications,
- appliquer les procédures légales
- Assurer les relations avec les organismes sociaux et administratifs et tenir à jour les documents ou déclarations obligatoires

Programme

Parcours Softs skills et insertion professionnelle :

- Didactique et méthodologies d'apprentissage
- Positionnement personnel et professionnel
- Culture d'entreprise
- Les nouvelles formes de travail et de collaboration
- Communication interpersonnelle
- Veille stratégique et concurrentielle
- Gestion et conduite de projet
- Les outils de l'efficacité professionnelle

Date de la formation :

Octobre 2024 – Juillet 2025

Durée en centre de formation :

620 heures minimum

Organisation de la formation :

Sur 12 mois selon un rythme d'alternance

2 jours de formation et 3 jours en entreprise

Niveau du diplôme :

BAC+3 - Niv 6 - 180 ects

Licence générale - Diplôme délivré par le CNAM Conservatoire National des Arts et Métiers - Arrêté du 28/01/2019 Accréditation 2024/2025

Prérequis :

Être titulaire des 120 crédits des L1 et L2 d'une licence DEG ou SHS ou être titulaire d'un Bac+2 ou d'un titre de niveau III enregistré au RNCP (Cf. la nouvelle note de règlement N°2022-02/DNF du 3 février 2022 ou justifier d'une autre formation Bac+2 (Dépôt d'une demande VES) - validé l'EAR001 uniquement pour les élèves non issus d'un parcours en Économie Gestion Droit

Maîtrise du pack office

Tronc commun :

- Initiation au management et Gestion des Ressources Humaines
- Outils Ressources Humaines
- Gestion de la paie
- SIRH
- GRH, Dialogue social et transformations des organisations
- Droit du travail : relations individuelles
- Droit du travail : relations collectives
- Acteur, instances et aspects juridiques et financiers de la formation
- Data RH
- Anglais professionnel
- Rapport d'expérience professionnelle
- Projet personnel et professionnel

Suite de Parcours

Poursuite d'études :

- Mastère Européen Management des Ressources Humaines - Marque Employeur
- Concours passerelle PGE
- Master ou Mastère

Insertion professionnelle :

- Chargé de mission
- Chargé de recrutement
- Chargé de gestion et développement des carrières
- Chargé de formation
- Chargé d'étude RH
- Avec de l'expérience, les postes de Directeur RH et Responsable de développement RH peuvent être envisagés

*Pour découvrir la vie de
Co'sup, rendez-vous sur
Instagram*



Mandataire Porteur Greta Rouen :

N° SIRET :

197 600 968 000 22

N° déclaration d'existence :

2376P001876

Code APE :

8559A

Public concerné :

De 17 à 29 ans révolus : Apprentissage
mesures de l'alternance

Demandeur d'emploi

Salarié

Particulier

Modalités d'admission :

Etude du dossier de candidature et/
ou entretien, tests de positionnement (sous réserve)

Modalités de validation :

BAC+3 - Niv 6 - 180 ects

30% en contrôle continu + 70% en
partiel final sous réserve des unités +
validation rapport d'activité

Méthodes mobilisées :

Formation en présentiel formateurs
agréés CNAM conservatoire national
des arts et métiers

Alternance d'apport théorique et de
cas pratique

Taux de réussite 2023 :

100%

Code RNCP :

35924

Code Diplôme :

20531023

Tarifs et modalités de financement :

Sous réserve des conditions d'éligibilité :
Contrat d'apprentissage/ de
professionnalisation, Financement

individuel, Dispositif PRO-A, Dispositif
AFEST, CPF de transition Autres et
financement public : nous consulter
Tarifs : nous consulter

Information et renseignements :

Clara MARCHAND

clara.marchand@co-sup.com

Port : 06.36.46.87.02

Lieu(x) de formation :

CO'SUP 53 rue Louis Pasteur

76130 Mont Saint Aignan

Tel : 02.79.02.79.40

Accès :

Parking, bus et TEOR

Accès handicapés :

Locaux accessibles aux personnes en
situation de handicap